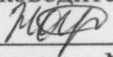
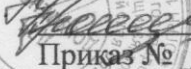


Министерство образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Алейская общеобразовательная школа-интернат»

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО учителей
образовательного цикла
руководитель ШМО
 Д.С. Жаринова
Протокол № 1
от «28» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор
КГБОУ «Алейская
общеобразовательная
школа-интернат»
 О. В. Крапп
Приказ № 151
от «30» 08 2024 г.



Рабочая программа
учебного предмета «Русский язык»

9 класс

срок реализации программы: 2024-2025 учебный год

Разработана: учителем русского языка и литературы
Д.С. Жариновой

г.Алейск, 2024г

Пояснительная записка

Рабочая программа по предмету «Русский язык» составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

- 1.Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.
- 2.Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599
3. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
- 4.Учебный план КГБОУ «Алейская общеобразовательная школа-интернат».

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела: «Русский язык», «Чтение». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

Цель: развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Задачи преподаваемого предмета:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Общая характеристика учебного предмета:

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

В 9 классе продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с нарушениями интеллектуального развития к самостоятельной жизни, общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности умственно отсталых школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию.

В 9 классе школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении заявления, расписки и др.).

Описание места предмета в учебном плане

Учебный предмет «Русский язык» входит в предметную область «Язык и речевая практика» и относится к обязательной части учебного плана образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 5-9 классах рассчитана на 136 часов в год (4 часа в неделю).

Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета «Русский язык»

Минимальный уровень:

- умение составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, с помощью учителя;
- умение проверять написание в корне слова безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов с помощью учителя;
- умение анализировать слова по звуковому составу с помощью учителя;
- умение писать под диктовку текст (75-80 слов) с изученными орфограммами;
- умение пользоваться школьными орфографическим, толковым словарями с помощью учителя;
- умение правильно писать падежные окончания имён существительных;
- умение согласовывать имена прилагательные с именами существительными;

- умение составлять простые и сложные предложения, ставить знаки препинания в предложениях.

Достаточный уровень:

- умение составлять план к текстам описательно – повествовательного характера с помощью учителя;

- умение правильно произносить и писать слова, анализировать слова по звуковому составу самостоятельно;

- умение писать текст под диктовку, анализировать свою работу и работы товарищей;

- умение пользоваться школьными орфографическим, толковым словарями и другими источниками информации;

- умение строить простые предложения с распространёнными однородными членами, сложные предложения с союзными словами, предложения с прямой речью и ставить в них знаки препинания;

- умение писать сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг;

- умение строить связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам, использовать в речи вновь усвоенные слова и обороты, выражения связи и отношений между реальными объектами;

- умение писать деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиографию, доверенность, расписку.

Содержание учебного предмета

9 класс

Повторение

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Звуки и буквы

Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой ь. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е, ё, ю, я в начале слова. Разделительные ь и ь' знаки.

Слово

Состав слова. Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: без-(бес-), воз-(вое-), из-(ис-), раз- (рас-).

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические

категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Частица не с глаголами.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 4; 200, 300, 400; 40, 90, 100.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий со *иа* на конце.

Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

Предложение

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами *и*, *а*, *и* без союзов, предложения со словами *который*, *когда*, *где*, *что*, *чтобы*, *потому что*.

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Связная речь (уроки по развитию речи включены во все разделы в течение всего учебного года)

Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов программы	Примерное распределение количества часов
1	Повторение: Предложение	8
2	Состав слова : Звуки и букв	8
3	Существительное	12
4	Прилагательное	12
5	Местоимение	12
6	Глагол	33
7	Наречие	14
8	Числительное	11
9	Повторение: Предложение. Текст	26

Итого:		136
---------------	--	-----

**Календарно-тематическое планирование по русскому языку в 9 классе
I четверть – 33 часа**

№ разде ла	№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	Календарные сроки		Основные виды учебной деятельности обучающихся
				по плану	по факту	
I		Повторение Предложение. Текст.	8 часов			
	1-2	Простые предложения.	2			Знакомятся с учебником
	3-4	Сложные предложения	2			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	5-6	Распространение предложений	2			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	7	Составлений сложных предложений	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	8	Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради

II		Состав слова. Текст.	8 часов			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	9	Корень и однокоренные слова	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	10	Образование слов с помощью суффиксов	1			
	11	Образование слов с помощью приставок	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	12	Правописание в корне и приставке	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	13	Сложные слова	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	14	Сложносокращенные слова	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	15-16	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
III		Части Речи. Текст	12 часов			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	17	Значение существительных в речи. Значение предметности	1			Развивать слуховое восприятие, орфографическую зоркость.
	18	Существительные близкие и противоположные по значению.	1			Развивать внимание, орфографическую зоркость через проверку написанного.
	19-20	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2			Развивать память, орфографическую зоркость через проверку написанного.
	21	Существительные, обозначающие черты характера.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником

						Работа в тетради
	22	Склонение существительных в единственном и множественном числе.	1			Развитие речи при написании связного текста.
	23	Правописание безударных окончаний существительных	1			Развивать память, орфографическую зоркость через проверку написанного.
	24	Знакомство с несклоняемыми существительными	1			Развивать память, запоминая правописание гласных и согласных в приставках.
	25	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	1			Развивать орфографическую зоркость при комментированном письме.
	26	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.	1			Развивать навыки словообразования путём сложения двух корней. Развивать логическое мышление подбирая по смыслу сложные слова в предложениях.
	27-28	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2			Учить выделять главное, существенное.
IV		Прилагательное.	12 часов			
	29	Значение прилагательных в речи. Значение признака предмета.	1			Развитие мышления, речи.
	30	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.	1			Развивать зрительное восприятие при рассматривании репродукции с картины. Развитие связанной речи с опорой на вопросы, план, словосочетания

	31	Согласование прилагательных с существительными.	1			Развивать устойчивые самостоятельные навыки по грамотному и аккуратному оформлению документов.
	32	Правописание падежных окончаний прилагательных	1			Совершенствовать точность воспроизведения словесного материала, правильность формулировок, умение давать краткий ответ.

№ раздела	№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	Календарные сроки		Коррекционная деятельность
				по плану	по факту	
	33	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности.	1			Развивать логическое мышление, работать над увеличением объема памяти.
	34	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, -ье	1			Развивать орфографическую зоркость при нахождении слов, требующих проверки.
	35	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	1			Развитие мышления, речи.
	36	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1			Развитие мышления, речи.
	37	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	1			Развивать логическое мышление, работать над увеличением объема памяти.

	38-39	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2			Развивать логическое мышление при определении частей речи по значению, вопросам и грамматическим формам.
	40	Р.р. Деловое письмо: объяснительная	1			Развивать речь путём ответов на вопросы, употребление существительных в ед. ч..
V		Местоимение	12 часов			Развитие мышления, памяти через нахождение существительных в тексте и постановку их в начальную форму.
	41-42	Значение местоимений в речи	2			Развитие мышления, памяти через нахождение существительных в тексте и постановку их в начальную форму. Составление словосочетаний и предложений.
	43-44	Употребление местоимений в тексте	2			Подбор слов по схемам. Развитие связной речи.
	45	Лицо и число местоимений	1			Развитие внимания мыслительной деятельности при применении правила.
	46-47	Изменение местоимений по падежам.	2			Работать на усвоением знаний, умений и навыков. Развитие орфографической зоркости.
	48-49	Правописание местоимений с предлогами	2			Развивать умение применять полученные знания на практике.

	50	Правописание местоимений 3-го лица	1			Развивать устойчивые самостоятельные навыки по грамотному и аккуратному оформлению документов
	51-52	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2			Развивать умение наблюдать, анализировать, делать выводы.
VI		Глагол	33 часов			Развивать внимание, орфографическую зоркость, умение анализировать, делать выводы
	53-54	Значение глаголов в речи. Значение действия предмета.	2			Развитие внимания через сравнение окончаний у существительных в каждом из падежей.
	55	Глаголы, близкие и противоположные по значению	1			Развитие мышления, речи.
	56-57	Использование глаголов для выражения сравнения	2			Развивать логическое мышление. Подбор существительных к данным прилагательным.
	58-59	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	2			Развитие речи. Пересказ легенды. Развитие памяти. Заучивание стихотворения и письмо по памяти.
	60-61	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2			Развитие речи. Составление вопросов к предложениям статьи.
	62-63	Употребление глаголов со значением отрицания.	2			Развитие творческих возможностей через развитие выразительности, работу над интонацией. Развитие памяти через письмо.
	64-65	Выделение глаголов в неопределенной форме.	2			Работать над усвоением знаний, умений и навыков. Развитие мыслительной деятельности при применении правила.

	66-67	Правописание глаголов неопределенной форме.	2			Развивать внимание, орфографическую зоркость через проверку написанного текста.
	68-69	Различение глаголов по лицам и часлам	2			Развивать внимание, мыслительную деятельность при применении правила.
	70-71	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2			Развитие мышления, речи через образование словосочетаний.
	72	Р.Р. Деловое письмо: заметка в стен газету.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	73	Изменение формы лица и числа глаголов	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради

№ раздела	№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	Календарные сроки		Коррекционная деятельность
				по плану	по факту	
	74-75	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	2			Развитие мышления, речи.
	76-77	Знакомство с повелительной формой глагола	2			Создать установку на прочное запоминание и правильное применение изученных правил. Развивать орфографическую зоркость.
	78-79	Правописание глаголов в повелительной форме.	2			Развивать точность восприятия. Замена имён существительных местоимениями.
	80-81	Использование в речи глаголов в повелительной форме	2			Развитие мышления. Замена местоимений единственного числа местоимениями

						множественного числа и наоборот.
	82	Правописание глаголов. Закрепление знаний.	1			Развитие логического мышления. Умение вставить пропущенные предлоги в словосочетание.
	83-84	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2			Развитие речи. Употребление местоимений в нужном падеже.
	85	Р.Р. Деловое письмо: анкета	1			Развивать логическое мышление. Умение вставить пропущенные предлоги в словосочетание. Замена словосочетаний местоимениями с предлогами. Работа со схемами.
VII		Наречие	14 число			Развивать умение в применении изученных правил, орфографическую зоркость через проверку написанного текста
	86-87	Наречие как часть речи	2			Развитие памяти, мышления, связной речи через пересказ. Дополнение письма по плану недостающими частями.
	88-89	Наречия, противоположные и близкие по значению	2			Работать над усвоением знаний умений и навыков при помощи произвольного, сознательного запоминания. Работа со схемами.
	90-91	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	2			Развитие речи. Обогащение словаря. Использование глаголов в прямом и переносном значении.

	92-93	Употребление сочетаний наречий с глаголами	2			Развитие речи. Обогащение словаря. Использование глаголов в прямом и переносном значении.
	94-95	Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце	2			Развитие связной речи с опорой на вопросы и словосочетания. Письмо по памяти.
	96-97	Различие наречий и прилагательных	2			Развитие логического мышления. Замена глаголов множественного числа глаголами единственного числа.
	98-99	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2			Развитие слуховой памяти, орфографической зоркости через комментированное письмо.
VIII		Числительное	11 часов			Формировать навык самоконтроля, развитие памяти. Письмо по памяти.
	100-101	Числительное как часть речи.	2			Развитие речи. Составление предложений по предметным картинкам «Изучай природу».
	102	Простые и составные числительные	1			Развитие логического мышления. Умение вставлять пропущенные слова в предложения. Озаглавливание текста.
	103	Словосочетание с числительными	1			Развитие логического мышления. Постановка вопросов к глаголам.
	104	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1			Развитие связной речи. Пересказ текста. Постановка вопросов к глаголам.
	105	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	1			Развивать зрительное восприятие. Рассматривание рисунка, соотнесение его с текстом. Выделение личных окончаний глаголов (-СЯ и -СЬ).

	106	Различение числительных с мягким знаком (ь) на конце и в середине слова	1			Создать условия на прочное запоминание и правильное применение изученных правил. Комментированное письмо.
	107	Правописание числительных 90,200,300,400	1			Развитие орфографической зоркости через проверку написанного текста. Развитие внимания, мыслительной деятельности в определении глаголов.
	108-109	Числительное. Закрепление знаний . Контрольные вопросы и задания.	2			Развитие мышления, речи.
	110	Р.Р. Деловое письмо: доверенность	1			Работать над усвоением знаний, умений и навыков при помощи произвольного сознательного запоминания.
VIII		Предложение. Текст.	26 часов			Развивать устойчивые самостоятельные навыки в оформлении бумаг.
	111-112	Различение простых и сложных предложения	2			Развивать зрительное восприятие. Рассматривание рисунка, соотнесение его с текстом. Развитие связной речи с опорой на вопросы, план словосочетания.
	113-114	Союз и в простых и сложных предложениях	2			Создать условия на прочное запоминание и правильное применение изученных правил. Развивать умение делать словесно-логическое обобщение.

№ раздела	№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	Календарные сроки		Коррекционная деятельность
				по плану	по факту	
	115-116	Сложные предложения с союзом что	2			Развивать мыслительную деятельность, анализировать ход выполнения работы, учить выделять главное, существенное, делать словесно-логическое обобщение.
	117-118	Сложные предложения с союзом чтобы	2			Развитие речи. Составление предложений по рисунку, распространение их.
	119-120	Сложные предложения с союзом потому что	2			Развивать логическое мышление при выделении групп однородных членов. Умение находить в тексте однородные члены предложения.
	121-122	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2			Развивать логическое мышление через постановку союза между однородными членами. Развивать слуховое восприятие: интонация перечисления.
	123	Сложные предложения с союзом когда	1			Развитие памяти, мышления через восстановление текста. Умение выделять однородные члены предложения интонацией перечисления.
	124-125	Сложные предложения. Закрепление знаний	2			Развитие речи, работа по рисунку. Умение составлять предложения с однородными членами, соблюдая интонацию

						перечисления. Составление схем.
	126-127	Предложение. Закрепление знаний Контрольные вопросы и задания.	2			Развивать абстрактное мышление при работе со схемами. Умение отличать сложные предложения от простых предложений.
	128-129	Р.Р. деловое письмо: объяснительная записка	2			Развивать умение делать словесно-логическое обобщение, слуховое восприятие при постановки знаков препинания. Работа по рисунку: нахождение в тексте сложных предложений.
	130-131	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2			Развитие орфографической зоркости через проверку написанного текста. Развивать внимание при постановке знаков препинания.
	132-136	Повторение: Предложение.Текст ..	5			Развитие мышления, речи.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения
Рабочая программа по русскому языку составлена на основе программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл. В 2 сб. / Под редакцией В.В. Воронковой. - М.: Гуманитарный издательский центр «ВЛАДОС», 2012. – Сб.1 (раздел «Грамматика, правописание и развитие речи», автор: В.В. Воронкова) Учебники: ▲ Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык. 7 кл.: учебник для спец (корр.) образовательных учреждений VIII вида, - М.: Просвещение, 2006 ▲ Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская. рабочая тетрадь по русскому языку № 1 (состав слова; тетрадь № 2 (имя существительное); тетрадь № 3 (имя прилагательное); тетрадь № 4 (глагол), 5-9 кл. для спец (корр.) образовательных учреждений VIII вида - М.: Просвещение, 2005 Научно-популярные и художественные книги для чтения, в соответствии с основным содержанием обучения. Детская справочная литература (словари): В.В. Лопатин, Л.Е. Лопатина «Малый толковый словарь русского языка», Москва «Русский язык» 1993 г.; А.И. Кузнецова, Т.Ф. Ефремова «Словарь морфем русского языка», Москва «Русский язык» 1986 г. Методические пособия для учителя: Е.Я. Кудрявцева «Сборник диктантов по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида», М., «Владос», 2003. В.В. Лайло, «Развитие памяти и повышение грамотности», «Дрофа», Москва, 2001;. Н.Г. Кувашова, Тематический тестовый контроль по русскому языку в начальной школе, «Учитель», Волгоград, 2001. Т.П. Шабалкова, Сборник диктантов и изложений 5-9 классы, «Учитель», Волгоград, 2007.
Таблицы в соответствии с программой обучения Плакаты по основным темам Иллюстрированные материалы (альбомы, комплекты открыток) Дидактический материал. Коррекционные упражнения: - работа на карточках; - физкультминутки; - речевые разминки; - игровые упражнения.
Классная доска с набором приспособлений для крепления таблиц. Компьютер

Мультимедийный проектор.

Экранно-звуковые пособия	
Мультимедийные образовательные ресурсы, соответствующие содержанию обучения	
Оборудование класса	
Ученические столы двухместные с комплектом стульев Стол учительский с тумбой Шкафы для хранения учебников, дидактических материалов, пособий. Настенные доски Подставки для книг, держатели схем и таблиц	В соответствии с санитарно-гигиеническими нормами

Информационное обеспечение образовательного процесса

Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>

Учительский портал - <http://www.uchportal.ru>

Фестиваль педагогических идей "Открытый урок" - <http://festival.1september>

Электронная библиотека учебников и методических материалов - <http://window.edu.ru>

Портал «Мой университет»/ Факультет коррекционной педагогики - <http://moi-sat.ru>

Сеть творческих учителей - <http://www.it-n.ru/>