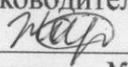
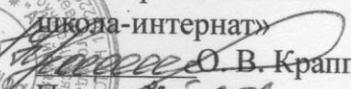


Министерство образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Алейская общеобразовательная школа-интернат»

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО учителей
образовательного цикла
руководитель ШМО
 Д.С. Жаринова
Протокол № 1
от «28» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор
КГБОУ «Алейская
общеобразовательная
школа-интернат»
 О.В. Крапп
Приказ № 151
от «28» 08 2024 г.



Рабочая программа
учебного предмета «Русский язык»

8 класс

срок реализации программы: 2024-2025 учебный год

Разработана: учителем русского языка и литературы
Д.С. Жариновой

г.Алейск, 2024г

Пояснительная записка

Рабочая программа по предмету «Русский язык» составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

1.Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

2.Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599

3. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

4.Учебный план КГБОУ «Алейская общеобразовательная школа-интернат».

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела: «Русский язык», «Чтение». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

Цель: развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Задачи преподаваемого предмета:

-расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

-ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

-использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

-совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;

-развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

-развитие положительных качеств и свойств личности.

Общая характеристика учебного предмета:

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 8 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

В 8 классе продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки

практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с нарушениями интеллектуального развития к самостоятельной жизни, общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности умственно отсталых школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию.

В 7 классе школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении заявления, расписки и др.).

Описание места предмета в учебном плане

Учебный предмет «Русский язык» входит в предметную область «Язык и речевая практика» и относится к обязательной части учебного плана образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 5-9 классах рассчитана на 136 часов в год (4 часа в неделю).

Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык »:

Личностные учебные действия

Личностные учебные действия представлены следующими умениями:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов

Минимальный уровень:

- умение писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- умение разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;

- умение различать части речи;
- умение строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- умение писать изложение и сочинение;
- умение оформлять деловые бумаги;
- умение пользоваться школьным орфографическим словарем;
- умение различать части речи;
- умение пользоваться распространенными правилами правописания слов.
 - умение отличать простое предложение от сложного, выделять основу предложения, находить в предложении однородные члены.
- умение подбирать проверочные слова при написании проверяемых безударных гласных в корнях слов, сомнительных согласных на конце слова, непроницаемых согласных в корнях слов;
- умение отличать предлоги от приставок, правильно писать предлоги и приставки со словами.

Достаточный уровень:

- умение применения правил постановки знаков препинания в простом предложении при однородных членах и в сложном предложении;
- умение оформлять деловое письмо, уметь написать объяснительную записку; знать основные части текста (вступление, главная часть, заключение).
- умение разбирать слова по составу, используя разные части речи;
- умение образовывать сложные слова с соединительными гласными и без соединительных гласных;
- умение писать сочинения по личным впечатлениям (по опорным словам), уметь дать ответы на вопросы по картине;
- умение определять склонения, род, число, падежи имен существительных;
- умение писать сочинения по данному началу на основе личного опыта, по вопросам, данным к репродукции с картины;
- умение использовать правила постановки знаков препинания в простом и сложном предложениях;
- умение выполнять занимательные задания по русскому языку различного уровня сложности;
- умение написанию сочинения-рассуждения.

8 класс

Содержание:

Повторение.

Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.

Слово

Состав слова. Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.

Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание приставок с о и а (от-, до-, по-, про-, за-, на-), приставка пере-, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (с-, в-, над-, под-, от-).

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных.

Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

Имя прилагательное. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.

Личные местоимения. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Глагол. Значение глагола.

Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти.

Изменение глаголов по временам.

Изменение глаголов по лицам. Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение).

Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале наиболее употребительных слов).

Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с -ться и -тся.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Предложение

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами.

Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами.

Связная речь

Деловое письмо; заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, выборе профессии и др.); заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.); автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Тематическое планирование

№	Раздел программы	Количество часов
1	Предложение. Повторение изученного	5
2	Состав слова.	20
3	Имя существительное.	20
4	Имя прилагательное	20
5	Местоимение.	20
6	Глагол	20

7	Предложение. Повторение изученного	21
8	Контрольные диктанты	5
9	Словарные диктанты	5
Итого:		136

**Календарно-тематическое планирование по письму и развитию речи в 8 классе
I четверть – 33 часа**

№ раздела	№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	Календарные сроки		Основные учебной деятельности обучающихся виды
				по плану	по факту	
I		Повторение				
	1-2	Простые и сложные предложения.	2			Знакомятся с учебником
	3-4	Составление сложных предложений	2			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	5-6	Выделение однородных членов из предложения Использование однородных членов предложения.	2			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	7	Знаки препинания при обращении.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	8	Использование обращений в предложениях.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	9	Предложение. Закрепление знаний.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	10	Контрольные вопросы и задания. Словарный диктант.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
II		Состав слова. Текст.	часов			

	11	Корень. Однокоренные слова.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	12	Приставка, суффикс. Окончание.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	13	Разбор слов по составу.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	14	Проверка орфограмм в корне.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	15	Нахождение орфограмм в корне и их проверка.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	16	Правописание приставок.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	17	Орфограммы в корне и приставки.	1			Развивать слуховое восприятие, орфографическую зоркость.
	18	Текст. Составление плана текста.	1			Развивать внимание, орфографическую зоркость через проверку написанного.
	19-20	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2			Развивать память, орфографическую зоркость через проверку написанного.
		Сложные слова				Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	21	Сложные слова с соединительными гласными о, е.	1			Развитие речи при написании связного текста.
	22	Сложные слова без соединительной гласной.	1			Развивать память, орфографическую зоркость через проверку написанного.
	23	Сложные слова с соединительной гласной и без нее.	1			Развивать память, запоминая правописание гласных и согласных в приставках.

	24	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1			Развивать орфографическую зоркость при комментированном письме.
		Части речи. Текст	часов			
	25	Различение частей речи.	1			Развивать навыки словообразования путём сложения двух корней. Развивать логическое мышление подбирая по смыслу сложные слова в предложениях.
	26	Значение существительных в речи.	1			Учить выделять главное, существенное.
	27	Существительные, близкие по значению.	1			Формировать навык самоконтроля.
	28	Род, число и падеж существительных.	1			Развивать зрительное восприятие при рассматривании репродукции с картины. Развитие связанной речи с опорой на вопросы, план, словосочетания
	29	Определение склонения существительных.	1			Развивать устойчивые самостоятельные навыки по грамотному и аккуратному оформлению документов.
	30	Ударные и безударные окончания существительных.	1			Совершенствовать точность воспроизведения словесного материала, правильность формулировок, умение давать краткий ответ.

№ раздела	№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	Календарные сроки		Коррекционная деятельность
				по плану	по факту	
II						
	31	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения.	1			Развивать орфографическую зоркость при нахождении слов, требующих проверки.
			часов			
	32	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения.	1			
	33	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения.	1			Развивать логическое мышление, работать над увеличением объёма памяти.
2 четверть- 31 час						
	34-35	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе.	2			Развивать логическое мышление при определении частей речи по значению, вопросам и грамматическим формам.
	36	Р.Р Сочинение по картине Б.М. Кустодиева «Школа в Московской Руси»	1			Развивать речь путём ответов на вопросы, употребление существительных в ед. ч..

	37-38	Изменение по падежам существительных во множественном числе.	2			Развитие мышления, памяти через нахождение существительных в тексте и постановку их в начальную форму.
	39-40	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе.	2			Развитие мышления, памяти через нахождение существительных в тексте и постановку их в начальную форму. Составление словосочетаний и предложений.
	41-42	Падежные окончания существительных во множественном числе.	2			Подбор слов по схемам. Развитие связной речи.
	43	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе.	1			Развитие внимания мыслительной деятельности при применении правила.
	44-45	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.	2			Работать на усвоением знаний, умений и навыков. Развитие орфографической зоркости.
	46-47	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе.	2			Развивать умение применять полученные знания на практике.
	48	Р.р. Деловое письмо: заявление	1			Развивать устойчивые самостоятельные навыки по грамотному и аккуратному оформлению документов
	49-50	Склонение существительных. Закрепление знаний	2			Развивать умение наблюдать, анализировать, делать выводы.

	51-52	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2			Развивать внимание, орфографическую зоркость, умение анализировать, делать выводы
	53-54	Значение прилагательных в речи.	2			Развитие внимания через сравнение окончаний у существительных в каждом из падежей.
	55-56	Прилагательные, близкие по значению.	2			Развивать логическое мышление. Подбор существительных к данным прилагательным.
	57-58	Словосочетания с прилагательными.	2			Развитие речи. Пересказ легенды. Развитие памяти. Заучивание стихотворения и письмо по памяти.
	59-60	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2			Развитие речи. Составление вопросов к предложениям статьи.
	61-62	Род и число прилагательных.	2			Развитие творческих возможностей через развитие выразительности, работу над интонацией. Развитие памяти через письмо.
	63-64	Изменение окончаний прилагательных по вопросам.	2			Работать над усвоением знаний, умений и навыков. Развитие мыслительной деятельности при применении правила.
3 четверть - 41						
	65-66	Постановка вопросов к прилагательным	2			Развивать внимание, орфографическую зоркость через проверку написанного текста.
	67-68	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном	2			Развивать внимание, мыслительную деятельность при применении правила.

		числе.				
	69-70	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2			Развитие мышления, речи через образование словосочетаний.
	71	Р.Р. Деловое письмо: заметка в стен газету.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради
	72	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.	1			Развитие письменной речи. Работа с учебником Работа в тетради

№ раздела	№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	Календарные сроки		Коррекционная деятельность
				по плану	по факту	
V						
	73	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе	1			Создать установку на прочное запоминание и правильное применение изученных правил. Развивать орфографическую зоркость.
	74	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам.	1			Развивать точность восприятия. Замена имён существительных местоимениями.
	75	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе.	1			Развитие мышления. Замена местоимений единственного числа местоимениями множественного числа и наоборот.
	76	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	1			Развитие логического мышления. Умение вставить пропущенные предлоги в словосочетание.

	77	Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1			Развитие речи. Употребление местоимений в нужном падеже.
	78	Значение местоимений в речи.	1			Развивать логическое мышление. Умение вставить пропущенные предлоги в словосочетание. Замена словосочетаний местоимениями с предлогами. Работа со схемами.
	79	Различение местоимений по лицам и числам.	1			Развивать умение в применении изученных правил, орфографическую зоркость через проверку написанного текста
	80	Развитие речи. Деловое письмо. Сочинение по картине В.Е. Маковского «Свидание»	1			Развитие памяти, мышления, связной речи через пересказ. Дополнение письма по плану недостающими частями.
	81	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа.	1			Работать над усвоением знаний умений и навыков при помощи произвольного, сознательного запоминания. Работа со схемами.
	82	Склонение местоимения 1-го лица единственного число.	1			Развитие речи. Обогащение словаря. Использование глаголов в прямом и переносном значении.
	83-84	Склонение местоимения 1-го лица множественного число.	2			Развитие речи. Обогащение словаря. Использование глаголов в прямом и переносном значении.
	85	Склонение местоимений 1-го лица единственного и	1			Развитие связной речи с опорой на вопросы и словосочетания. Письмо по памяти.

		множественного числа.				
	86	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа.	1			Развитие логического мышления. Замена глаголов множественного числа глаголами единственного числа.
	87	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа.	1			Развитие слуховой памяти, орфографической зоркости через комментированное письмо.
	88	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа.	1			Формировать навык самоконтроля, развитие памяти. Письмо по памяти.
	89	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа.	1			Развитие речи. Составление предложений по предметным картинкам «Изучай природу».
	90	Склонение местоимения 2-го лица единственного и множественного числа.	1			Развитие логического мышления. Умение вставлять пропущенные слова в предложения. Озаглавливание текста.
	91	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа.	1			Развитие логического мышления. Постановка вопросов к глаголам.
	92	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа.	1			Развитие связной речи. Пересказ текста . Постановка вопросов к глаголам.
	93	Склонение местоимения 3-го лица единственного и множественного числа.	1			Развивать зрительное восприятие. Рассматривание рисунка, соотнесение его с текстом. Выделение личных окончаний глаголов (-СЯ и -СЬ).
	94	Местоимение. Закрепление знаний.	1			Создать условия на прочное запоминание и правильное

		Контрольные вопросы и задания.				применение изученных правил. Комментированное письмо.
	95	Значение глаголов в речи. Глаголы близкие по значению.	1			Развитие орфографической зоркости через проверку написанного текста. Развитие внимания, мыслительной деятельности в определении глаголов.
	96	Частица не с глаголом.	1			Работать над усвоением знаний, умений и навыков при помощи произвольного сознательного запоминания.
	97	Неопределенная форма глагола.	1			Развивать устойчивые самостоятельные навыки в оформлении бумаг.
	98	Изменение глаголов по временам и числам.	1			Развивать зрительное восприятие. Рассматривание рисунка, соотнесение его с текстом. Развитие связной речи с опорой на вопросы, план словосочетания.
	99	Знакомство с глаголами 1-го лица Постановка вопросов к глаголам 1-го лица.	1			Создать условия на прочное запоминание и правильное применение изученных правил. Развивать умение делать словесно-логическое обобщение.

№ раздела	№ темы	Наименование разделов и тем	Всего часов	Календарные сроки		Коррекционная деятельность
				по плану	по факту	
	100	Употребление глаголов в 1-м лице единственном и	1			Развивать мыслительную деятельность,

		множественном числе.				анализировать ход выполнения работы, учит выделять главное, существенное, делать словесно-логическое обобщение.
	101	Знакомство с глаголами 2-го лица Постановка вопросов к глаголам 2-го лица.	1			Развитие речи. Составление предложений по рисунку, распространение их.
	102	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	1			Развивать логическое мышление при выделении групп однородных членов. Умение находить в тексте однородные члены предложения.
	103-104	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2			Развивать логическое мышление через постановку союза между однородными членами. Развивать слуховое восприятие: интонация перечисления.
	105	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа.	1			Развитие памяти, мышления через восстановление текста. Умение выделять однородные члены предложения интонацией перечисления.
4 четверть-						
	106	Знакомство с глаголами 3-го лица. Постановка вопросов к глаголам 3-го лица.	1			Развитие речи, работа по рисунку. Умение составлять предложения с однородными членами, соблюдая интонацию перечисления. Составление схем.
	107	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и	1			Развивать абстрактное мышление при работе со схемами. Умение

		множественного числа				отличать сложные предложения от простых предложений.
	108	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и –ться.	1			Развивать умение делать словесно-логическое обобщение, слуховое восприятие при постановки знаков препинания. Работа по рисунку: нахождение в тексте сложных предложений.
	109	Различение глаголов по лицам и числам. Словарный диктант.	1			Развитие орфографической зоркости через проверку написанного текста. Развивать внимание при постановке знаков препинания.
	110	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1			
	111	Наречие как часть речи. Наречие-неизменяемая часть. Значение наречий в речи	1			Развитие мышления. Выбор однокоренных слов. Работа по схемам.
	112	Образование наречий от прилагательных. Наречия, противоположные и близкие по значению.	1			Развитие речи. Описание картины И.А. Айвазовского «Девятый вал». Работа с таблицей, повторение изученных орфограмм.
	113	Наречия, отвечающие на вопросы как? Где? Когда? Куда? Откуда?	1			Развивать умение сравнивать, выделять существенные признаки частей речи. Составление предложений по рисунку.
	114	Постановка вопросов к наречиям Подбор наречий с опорой на вопросы.	1			Развитие мышления, речи. Замена выделенных существительных близкими по смыслу.

	115-116	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2			Развитие орфографической зоркости через проверку написанного текста. Развивать внимание при постановке знаков препинания
	117-118	Простое предложение с однородными членами.	2			Развивать мыслительную деятельность в умении заменять имена существительные местоимениями 3-го лица, умении отличать приставку от предлога.
	119-120	Распространение предложений однородными членами.	2			Развивать диалогическую речь. Работа с диалогом. Умение изменять глагол по временам.
	121-122	Сложное предложение без союзов.	2			Работа с таблицей, повторение изученных орфограмм. Умение подбирать проверочное слово в группе однокоренных слов.
	123-124	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2			Развивать связную речь, умение отвечать на вопросы используя изученные части речи: существительные, прилагательные, местоимения, глагол.
	125-126	Сложные предложения с союзами И, А, НО.	2			Закрепить умение делать словесно-логическое обобщение при работе со схемами, нахождение главных членов предложения.
	127-128	Составление простых и сложных предложений.	2			Развивать абстрактное мышление при работе со схемами. Умение отличать сложные предложения от простых предложений
	129-130	Распространение простых и сложных предложений.	2			Развивать орфографическую зоркость, слуховое

		Закрепление знаний. Словарный диктант.				восприятие при нахождении слов, требующих проверки. Комментированное письмо.
	131-136	Повторение: Состав слова Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение. Наречие.	6			Развивать абстрактное мышление при работе со схемами. Умение отличать сложные предложения от простых предложений

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

<p>Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения</p> <p>рабочая программа по русскому языку составлена на основе программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл. В 2-х частях. Под редакцией В.В. Воронковой. - М.: Гуманитарный издательский центр «ВЛАДОС», 2012. - Сб.1 (раздел «Грамматика, правописание и развитие речи», автор: В.В. Воронкова)</p> <p>Учебники:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык. 7 кл.: учебник для спец (корр.) образовательных учреждений VIII вида, - М.: Просвещение, 2006 ▲ Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская. рабочая тетрадь по русскому языку № 1 (состав слова; тетрадь № 2 (имя существительное); тетрадь № 3 (имя прилагательное); тетрадь № 4 (глагол), 5-9 кл. для спец (корр.) образовательных учреждений VIII вида - М.: Просвещение, 2005 <p>Научно-популярные и художественные книги для чтения, в соответствии с основным содержанием обучения.</p> <p>Детская справочная литература (словари):</p> <p>В.В. Лопатин, Л.Е. Лопатина «Малый толковый словарь русского языка», Москва «Русский язык» 1993 г.;</p> <p>А.И. Кузнецова, Т.Ф. Ефремова «Словарь морфем русского языка», Москва «Русский язык» 1986 г.</p> <p>Методические пособия для учителя:</p> <p>Е.Я. Кудрявцева «Сборник диктантов по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида», М., «Владос», 2003.</p> <p>В.В. Лайло, «Развитие памяти и повышение грамотности», «Дрофа», Москва, 2001.;</p> <p>Н.Г. Кувашова, Тематический тестовый контроль по русскому языку в начальной школе, «Учитель», Волгоград, 2001.</p> <p>Т.П. Шабалкова, Сборник диктантов и изложений 5-9 классы, «Учитель», Волгоград, 2007.</p>
<p>Таблицы в соответствии с программой обучения</p> <p>Плакаты по основным темам</p> <p>Иллюстрированные материалы (альбомы, комплекты открыток)</p> <p>Дидактический материал.</p> <p>Коррекционные упражнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа на карточках; - физкультминутки; - речевые разминки; - игровые упражнения.

Классная доска с набором приспособлений для крепления таблиц.

Компьютер

Мультимедийный проектор.

