



ЧЕК-ЛИСТ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ВОСПИТАННИКОВ ЦЕНТРОВ ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ДЛЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ НА ПМПК

Для обследования на психолого-медико-педагогической комиссии необходимо подготовить:

ОРИГИНАЛЫ ДОКУМЕНТОВ	Документ подготовлен
Наименование документа	
1. Направление образовательной или медицинской организации. <i>В направлении должно быть указано: с какой целью ребёнок направляется на обследование на ПМПК; должен стоять штамп учреждения, печать, дата, подписи.</i>	
2. Выписка из истории развития (из медицинской карты) ребенка с заключениями врачей: психиатра, невролога, отоларинголога, офтальмолога, педиатра. <i>Заключение других врачей предоставляются в случае, если ребёнок стоит у них на учёте.</i> - На выписке обязательно должен быть штамп учреждения, печати врачей, дата, подписи. - В выписке должны быть указаны анамнестические данные ребёнка. - В заключении офтальмолога кроме диагноза (при его наличии у ребёнка) должен быть указан Visus (острота зрения в очках и без очков). - В заключении психиатра наряду с диагнозом (при его наличии у ребёнка) должен быть указан уровень интеллекта.	
3. Представление психолого-педагогического консилиума на ПМПК из образовательной организации. - На представлении обязательно должен быть штамп учреждения, печать, дата, подписи. В случае если ребёнок не посещает образовательную организацию, представление предоставляет Центр помощи детям	
4. Выписка из приказа директора об обучении ребёнка по адаптированной программе (для детей, обучающихся по АООП).	
5. Табель успеваемости.	
6. Письменные работы по русскому языку и математике или самостоятельные работы (для детей дошкольного возраста).	
7. Заявление законного представителя о проведении обследования ребёнка в ПМПК.	

КОПИИ ДОКУМЕНТОВ	Документ подготовлен
Наименование документа	
1. Копия свидетельства о рождении ребёнка.	
2. Копия паспорта законного представителя.	
3. Копия документов, подтверждающие полномочия законного представителя (при наличии).	
4. Копия постановления о помещении ребёнка под надзор (при наличии).	
5. Копия решения суда (при наличии).	
6. Копия предыдущего заключения психолого-медико-педагогической комиссии (если ребёнок ранее проходил обследование на ПМПК).	
7. Копия личного дела (личной карты) обучающегося с итоговой аттестацией по годам обучения.	
8. Копия справки МСЭ (при наличии инвалидности у ребёнка).	
9. Копия ИПРА (при наличии инвалидности у ребёнка).	

ВНИМАНИЕ: ВСЕ КОПИИ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ЗАВЕРЕНЫ РУКОВОДИТЕЛЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ или ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

- * Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при наличии полного пакета документов.
- * При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у законных представителей дополнительную информацию о ребенке.
- * Обследование детей проводится в присутствии законных представителей и только при наличии всех необходимых документов.
- * В документах не должно быть каких-либо исправлений, подчисток, приписок, зачёркнутых слов и т.д.
- * Выписка из истории развития (из медицинской карты), заключение врачей выдаются медицинской организацией по месту жительства (регистрации) ребенка и действительны для предоставления в ПМПК в течение 6 месяцев со дня оформления.